

Office 365 ProPlus

インストール・アンインストールマニュアル (Android)

Ver. 1.0

情報システム事務室

2018年 8月 1日

目次

1. はじめに	2
2. Office365ProPlus のインストール.....	3
2-1. ソフトウェア使用許諾契約の確認	3
2-2. Office アプリのダウンロードとインストール	4
3. Office365ProPlus のアンインストール	10
3-1. Office アプリのアンインストール.....	10

1. はじめに

Office 365 ProPlus について

最新の Office 製品を Office365 の Web 画面を通じて、配布およびライセンス認証する仕組みです。在籍中の学生・生徒の所有する PC、および教職員が所有する PC で利用が可能です。

- 1 アカウントで 5 台の PC (Mac) 、5 台のタブレット、5 台のスマートフォンにインストールできます。
- 他人の所有する PC、タブレット、スマートフォンへのインストールはライセンス違反となるので禁止します。
- 30 日ごとにライセンス認証が行われるため、定期的にインターネットへの接続が必要になります。

利用対象

- APU に所属している学生・生徒、教員、職員。

利用期間

- 利用対象として身分を有している期間。
- 卒業、退職等により学生・教職員で無くなった場合は、利用資格が喪失します。

その他

- Office365 はクラウドという特性上、Microsoft 社により設定画面が変更される場合があります。

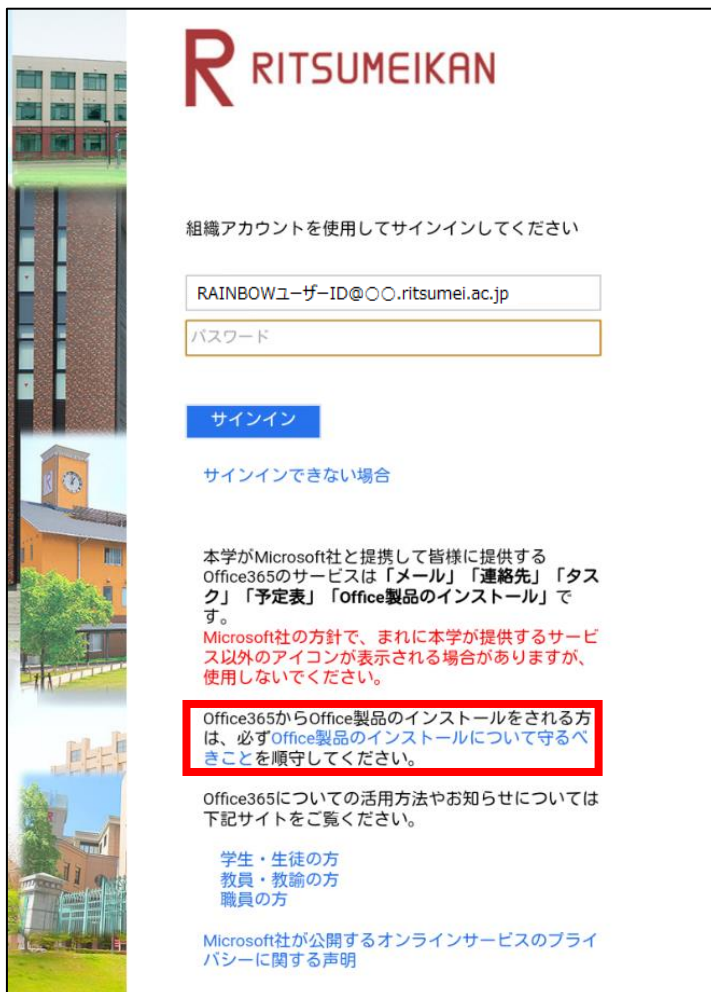
2. Office365ProPlus のインストール

2-1. ソフトウェア使用許諾契約の確認

(1) ブラウザを起動して、Office365 サイト「<https://portal.office.com/>」にアクセスします。次に [ご自身のメールアドレス] を入力して [サインイン] をクリックし、立命館のサインイン画面を表示させます。

必ず、赤枠内の [Office 製品のインストールについて守るべきこと] をクリックし、コラムページの「Office 製品のインストールについて守るべきこと」と「ソフトウェア使用許諾契約」の内容を確認してください。

※入力例の「@○○」の部分は利用者の身分や所属により異なります。ご自身のメールアドレスをご確認の上、ご入力ください。



RITSUMEIKAN

組織アカウントを使用してサインインしてください

RAINBOWユーザーID@○○.ritsumei.ac.jp

パスワード

サインイン

サインインできない場合

本学がMicrosoft社と提携して皆様に提供するOffice365のサービスは「メール」「連絡先」「タスク」「予定表」「Office製品のインストール」です。

Microsoft社の方針で、まれに本学が提供するサービス以外のアイコンが表示される場合がありますが、使用しないでください。

Office365からOffice製品のインストールをされる方は、必ずOffice製品のインストールについて守るべきことを順守してください。

Office365についての活用方法やお知らせについては下記サイトをご覧ください。

学生・生徒の方
教員・教諭の方
職員の方

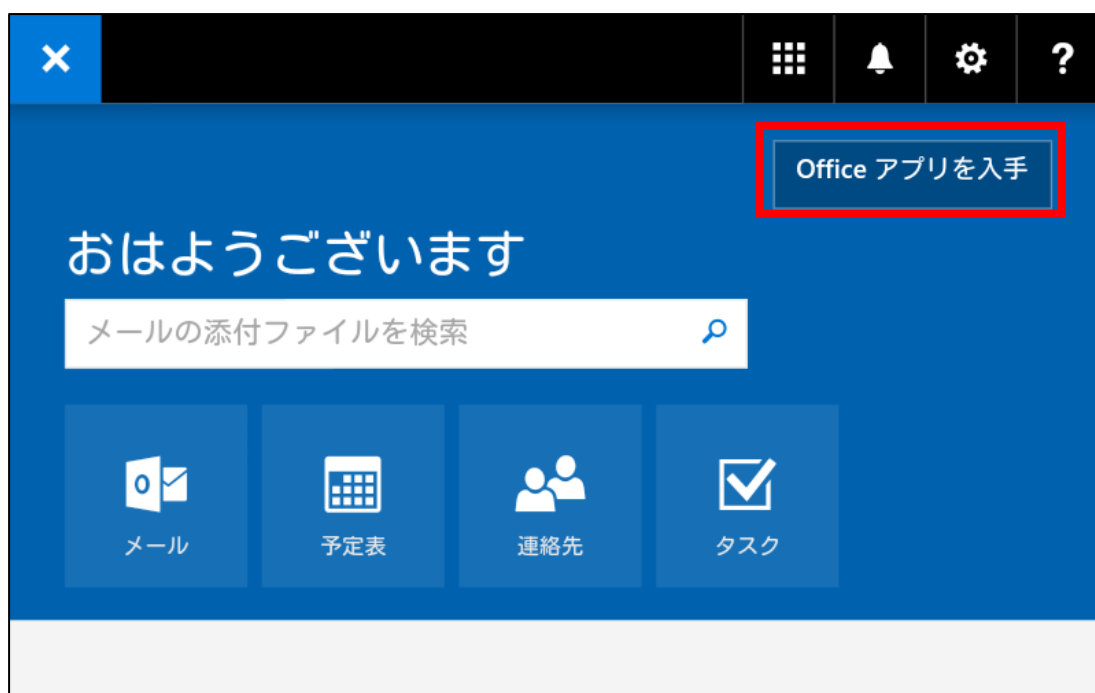
Microsoft社が公開するオンラインサービスのプライバシーに関する声明

2-2. Office アプリのダウンロードとインストール

(1) ソフトウェア使用許諾契約の内容を確認後、[パスワード]を入力して「サインイン」をクリックします。

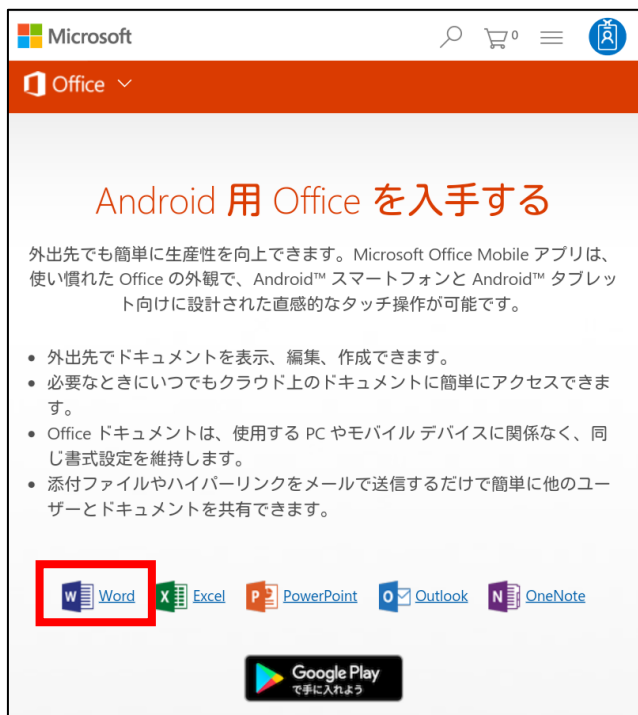


(2) 画面の[Office アプリを入手]を選択します。

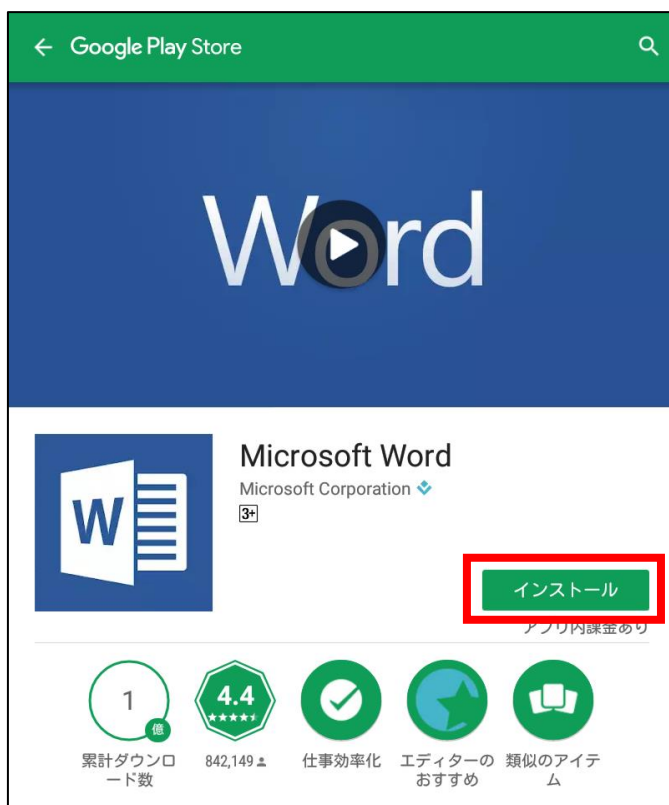


(3) インストールしたいアプリを選択します。

※例では[Word]を選択しています。



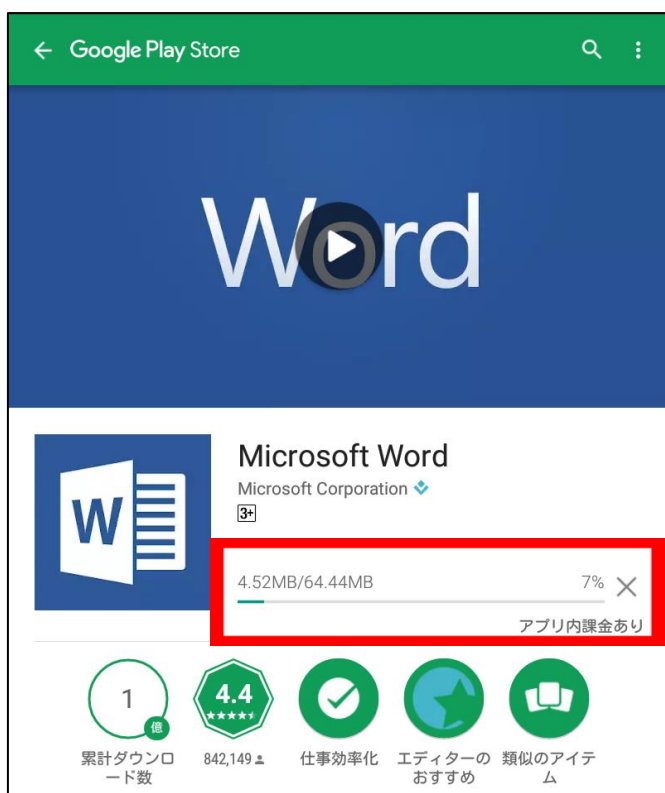
(4) GooglePlayStore に移動後、[インストール]をタップします。



(5) [同意する]をタップします。



(6) インストールが完了するまで待ちます。



(7) インストール完了後、[開く]をタップします。



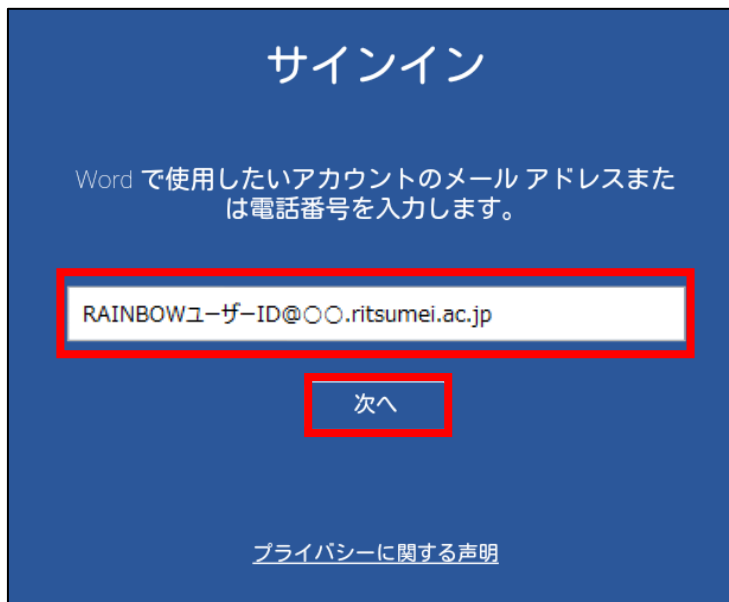
(8) アプリが起動したら、[サインイン]をタップします。

※読み込みに時間がかかる場合があります。



(9) ご自身のメールアドレスを入力し、[次へ]をタップします。

※入力例の「@〇〇」の部分は利用者の身分や所属により異なります。ご自身のメールアドレスをご確認の上、ご入力ください。



サインイン

Word で使用したいアカウントのメールアドレスまたは電話番号を入力します。

RAINBOWユーザーID@〇〇.ritsumei.ac.jp

次へ

[プライバシーに関する声明](#)

(10) 「同意する」を選択します。立命館ページに移動後、パスワードを入力し、[サインイン]をタップします。

※読み込みに時間がかかる場合があります。



R RITSUMEIKAN

組織アカウントを使用してサインインしてください

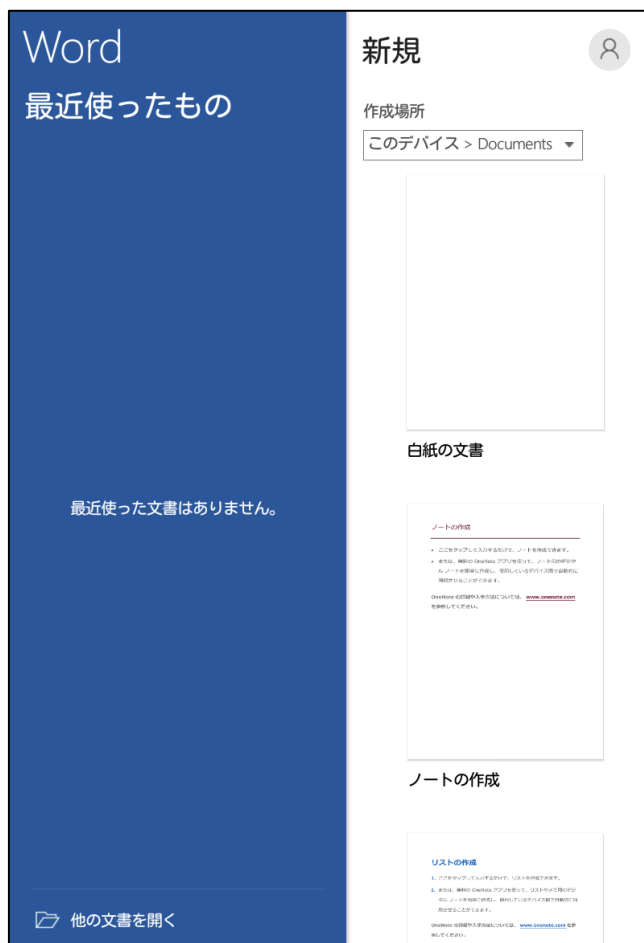
RAINBOWユーザーID@〇〇.ritsumei.ac.jp

.....

サインイン

[サインインできない場合](#)

(11) 読み込み後、アプリが起動します。



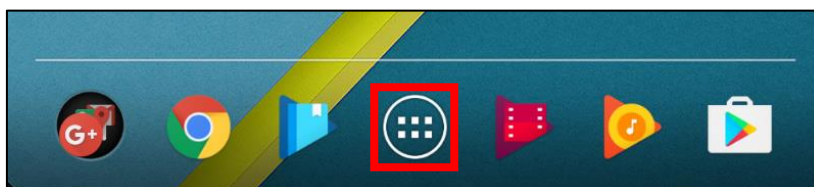
これでアプリのインストール作業は完了です。

以下はインストールした各種 Office アプリのアンインストール方法となります。アンインストールを行わない場合は実施しないでください。

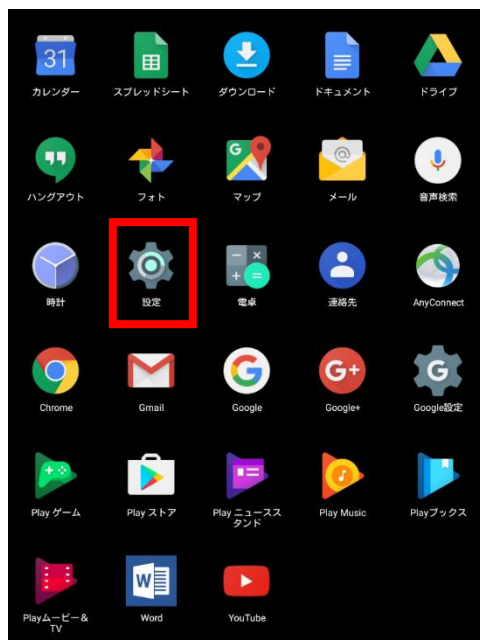
3. Office365ProPlus のアンインストール

3-1. Office アプリのアンインストール

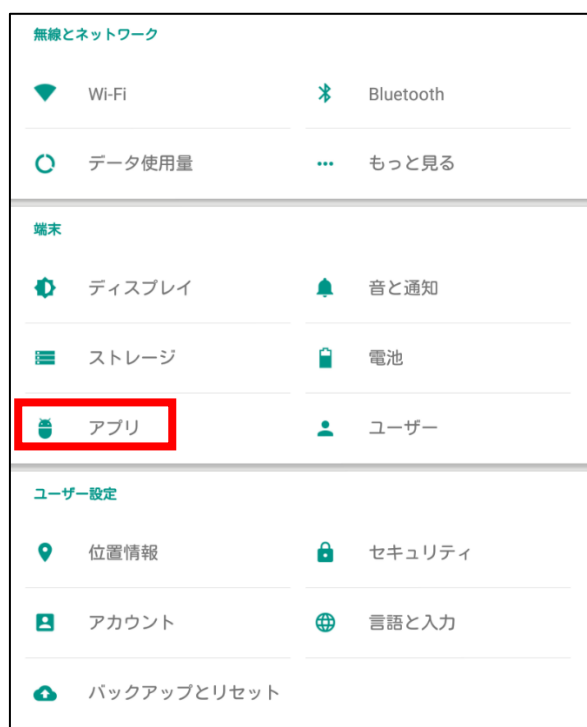
(1) ドロワーアイコンをタップします。



(2) [設定]をタップします。

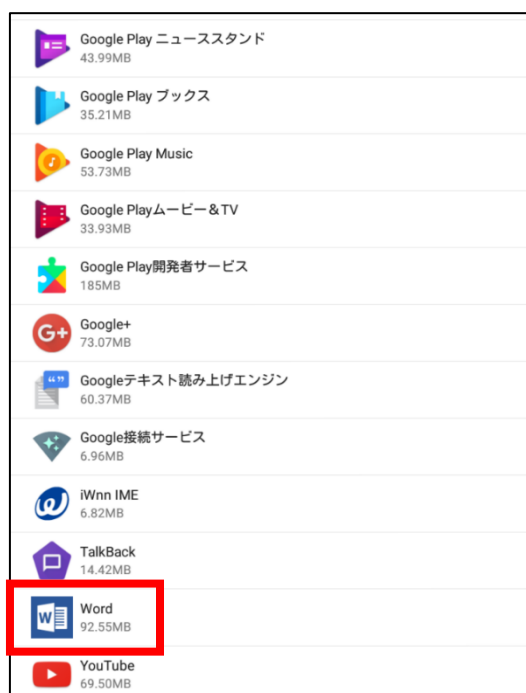


(3) [アプリ]をタップします。



(4) アンインストールするアプリをタップします。

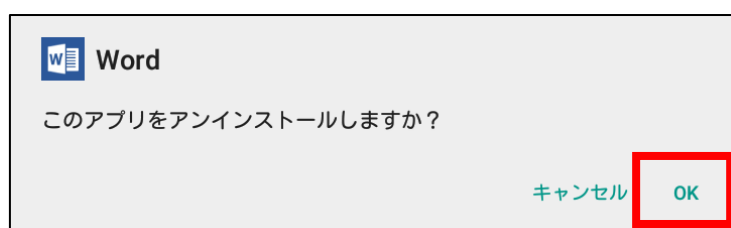
※例では[Word]をアンインストールします。



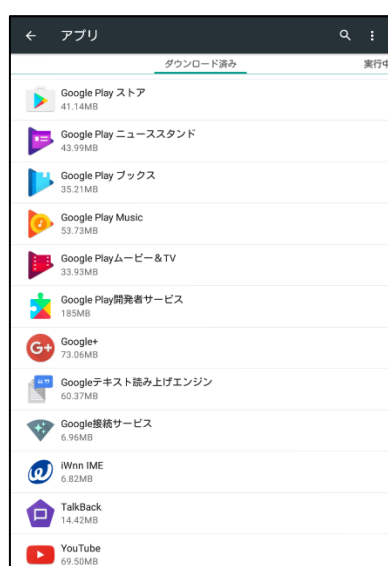
(5) [アンインストール]をタップします。



(6) [OK]をタップします。



(7) アプリがアンインストールされていることを確認します。



これでアプリのインストール作業は完了です。

以上